



## PUBLIKACIJA ZA ŠOLSKO LETO 2022/23

### Vizija:

***Z znanjem in v skrbi za zdravje ter čisto okolje gradimo mostove zaupanja.***

Telefon šola:	02 75 80 071, GSM:051 357 745
Telefon vrtec:	02 75 82 471, GSM: 041 782 625
Internet:	<a href="https://www.osjursinci.si">https://www.osjursinci.si</a>
E-mail:	<a href="mailto:os.jursinci@osjursinci.si">os.jursinci@osjursinci.si</a>
TRR:	0110 0600 8368 213
Davčna:	52707806

<b>Ravnateljstvo</b>	ravnatelj: <b>Matej Sužnik</b> pomočnica ravnatelja za vrtec: <b>Tanja Kvar</b>	<b>02 75 80 072</b> <b>02 75 82 471</b>
<b>Tajništvo</b>	tajnica: <b>Helena Bezjak</b> računovodkinja: računovodski servis	02 75 80 071
<b>Šolska svetovalna služba</b>	pedagoginja: <b>Marija Šterbal</b>	02 75 80 070
<b>Šolska knjižnica</b>	knjižničarka: <b>Sabina Lenart</b>	02 75 80 074
<b>Računalniška učilnica</b>	organizator informacijskih dejavnosti: <b>Damjan Šimenko</b>	02 75 80 073
<b>Šolska prehrana</b>	Organizatorica šolske prehrane: <b>Sabina Zorko</b>	
<b>Kuhinja</b>	kuharici: <b>Marija Munda, Štefka Plohl</b> kuhinjski pomočnici: <b>Jasna Repič, Marija Rižnar</b>	02 758 00 76
	čistilke: <b>Vera Cvetko, Elizabeta Čuš, Zlatka Herga, Marta Fras, Marija Muršič, Jožica Pignar</b>	
	hišnik: <b>Darko Pavlin</b>	

## VSEBINA

<b>PODATKI O VRTCU.....</b>	<b>5</b>
☐ Sedež vrtca .....	5
☐ Oddelki v vrtcu .....	5
☐ Obratovalni čas vrtca .....	5
☐ Pravila vrtca.....	5
☐ Pravice in obveznosti staršev .....	6
☐ Program letnih aktivnosti .....	6
☐ Srečanja staršev in otrok.....	6
<b>PODATKI O ŠOLI.....</b>	<b>7</b>
☐ Ime in sedež šole .....	7
☐ Šolski okoliš .....	7
☐ Šolski prostor.....	7
☐ Organizacija šole.....	7
☐ Organi upravljanja in strokovni organi šole .....	7
☐ Predmetnik.....	8
☐ Šolski koledar .....	8
☐ Šolski zvonec .....	10
☐ Strokovni delavci šole .....	10
☐ Nacionalno preverjanje znanja .....	11
☐ Šolska knjižnica.....	11
☐ Učbeniški sklad .....	11
☐ Zdravstveno varstvo .....	12
☐ Sodelovanje s starši .....	12
☐ Šolska svetovalna služba.....	12
☐ Šolski sklad .....	12
☐ Šolska prehrana .....	12
☐ Subvencioniranje šolske prehrane .....	13
☐ Razširjeni program šole .....	13
☐ Interesne dejavnosti.....	14
☐ Športne dejavnosti .....	15
☐ Gibanje in zdravje.....	16
☐ Sodelovanje na proslavah in prireditvah .....	16
☐ Ekošola kot način življenja .....	16
☐ Projekti.....	17
☐ Opravičevanje odsotnosti .....	17

## **1. Zagotavljanje higiensko tehničnih pogojev za preprečevanje širjenja nalezljivih bolezni**

- ✓ Vsi prostori naj bodo med obratovanjem ves čas ustrezno prezračeni. Ob tem upoštevamo Strokovno mnenje glede prezračevanja, dostopno na: [https://nijz.si/sites/www.nijz.si/files/uploaded/strokovno\\_mnenje\\_glede\\_prezracevanja\\_z\\_a\\_namen\\_preprecevanja.pdf](https://nijz.si/sites/www.nijz.si/files/uploaded/strokovno_mnenje_glede_prezracevanja_z_a_namen_preprecevanja.pdf)
- ✓ Vsem udeležencem in zaposlenim in drugim, ki opravljajo delo v zavodu, naj bo ves čas omogočeno izvajanje osnovnih higienskih ukrepov: tekoča voda, pravilno opremljeni umivalniki, nameščeni dozirniki za milo, brisače za enkratno uporabo, zadostna količina košev za zbiranje odpadkov, itd. Če umivanje rok ni mogoče, je treba zagotoviti razkužila za roke, ki vsebujejo najmanj 60 % alkohola in imajo dokazano učinkovitost zoper SARS-CoV-2. Seznam odobrenih razkužil za osebno higieno je na voljo v registru biocidnih proizvodov kot vrsta BP »1« na povezavi <https://podatki.gov.si/dataset/register-biocidnih-proizvodov-na-trgu-rs>. Razkužila za roke je treba hraniti izven dosega in pogleda mlajših otrok. Opozarjamo, da je za otroke v vrtcih in učence prve triade ključno umivanje rok, roke si razkužujejo le izjemoma, kadar ni možnosti umivanja, in pri predšolskih otrocih izključno pod nadzorom odrasle osebe.
- ✓ Na vidna mesta naj bodo nameščene infografike o pravilni higieni kašlja in umivanju rok.
- ✓ Zagotovljeno naj bo redno čiščenje vseh prostorov in površin.
- ✓ Določimo prostor, kamor se lahko umakne oseba, ki nenadno zboli. Prostore, kjer se je gibala ta oseba, je treba temeljito prezračiti ter očistiti in razkužiti predvsem površine, ki se jih je dotikala (mize, kljuke vrat itd.). <https://www.nijz.si/sl/navodila-za-ciscenje-in-razkuzevanje-prostorov-izven-zdravstvenih-ustanov-v-katerih-se-je-zadrzeval>

## **2. Samotestiranje**

Samotestiranje v domačem okolju se priporoča za osebe s simptomi, značilnimi za okužbo z virusom SARS-CoV-2, in za vse, ki so bili v stiku z osebo, pri kateri je bila potrjena okužba s SARS-CoV-2. Samotestiranje se predvideva za učence, dijake, študente in udeležence izobraževanja odraslih. Ob pojavu simptomov covid-19 pri otrocih v vrtcu naj se njihovi starši/skrbniki posvetujejo s pediatrom oziroma z izbranim osebnim zdravnikom.

Več na:

[https://www.nijz.si/sites/www.nijz.si/files/uploaded/strokovno\\_mnenje\\_dp1\\_p8\\_samotest\\_9.8.2022.pdf](https://www.nijz.si/sites/www.nijz.si/files/uploaded/strokovno_mnenje_dp1_p8_samotest_9.8.2022.pdf)

## **3. Samozaščitno vedenje**

Namen samozaščitnega vedenja je varovanje sebe in drugih pred okužbo. Varno in odgovorno ravnanje je še posebej pomembno, če spadamo/jo v ranljivo skupino ali smo v stiku z ranljivo skupino (osebe, ki imajo večje tveganje za težek potek bolezni covid-19: starejše osebe, osebe z več kroničnimi boleznimi, onkološki bolniki na imuno- ali kemoterapiji, osebe z znano imunsko pomanjkljivostjo, krhke osebe...).

### **Samozaščitno vedenje obsega:**

- ✓ Če zbolimo, ostanemo doma in se samotestiramo. V zavod ne vstopamo z naslednjimi simptomi in znaki: povišana telesna temperatura, zamašen nos/nahod, kihanje, kašljanje, bolečine v žrelu, težko dihanje, glavobol, bolečine v mišicah, driska, slabost/bruhanje, sprememba zaznavanja vonja in/ali okusa, neobičajna utrujenost, vnetje očesnih veznic tako v blagi kot v težji obliki;
- ✓ skrbimo za redno in pravilno umivanje rok. Če voda in milo nista dostopna, si roke razkužimo z namenskim razkužilom za roke. Predšolski otroci in učenci prve triade naj si roke umivajo, razkužujejo pa le izjemoma, kadar res ni možnosti umivanja, in pri predšolskih otrocih izključno pod nadzorom odrasle osebe;
- ✓ ne dotikamo se obraza (oči, nosu in ust) z nečistimi/neumitimi rokami;
- ✓ upoštevamo pravilno higieno kašlja (preden zakašljamo/kihnemo, si pokrijemo usta in nos s papirnatim robčkom ali zakašljamo/kihnemo v zgornji del rokava). Papirnati robček po vsaki uporabi odvržemo med odpadke in si nato umijemo roke z milom; • izogibamo se tesnim stikom z osebami, ki kažejo znake akutne okužbe dihal;
- ✓ če sodimo v ranljivo skupino, se ravnamo po nasvetu pediatra ali izbranega osebnega zdravnika, tudi glede priporočila zaščite z masko;
- ✓ osebe, ki se odločijo/potrebujejo zaščito z masko, je treba pri tem podpreti. V notranje prostore vstopajo tudi osebe z večjim tveganjem za težek potek bolezni COVID-19, osebe, ki imajo gospodinjske ali družabne stike z nekom, pri katerem obstaja tveganje za težji potek bolezni COVID-19 (npr.: študent z bratom ali sestro, ki je ogrožen). V primeru uporabe zaščitne maske mora biti ta nameščena pravilno in naj sega od korena nosu do pod brado, med nošenjem naj se je oseba ne dotika. Zamenja naj se jo na dve do tri ure, oziroma prej, če se zmoči. Pred namestitvijo maske in po njeni uporabi naj si oseba umije ali razkuži roke. [https://www.nijz.si/sites/www.nijz.si/files/uploaded/maske2\\_ lektorirano.pdf](https://www.nijz.si/sites/www.nijz.si/files/uploaded/maske2_ lektorirano.pdf)
- ✓ [https://www.nijz.si/sites/www.nijz.si/files/uploaded/strokovno\\_mnenje\\_dp2\\_dp4\\_dp7\\_maske\\_21.7.2022.pdf](https://www.nijz.si/sites/www.nijz.si/files/uploaded/strokovno_mnenje_dp2_dp4_dp7_maske_21.7.2022.pdf)
- ✓ zaščitimo se s cepljenjem.

## PODATKI O VRTCU

### ➤ Sedež vrtca

Vrtec pri OŠ Juršinci, Juršinci 19, 2256 Juršinci

Telefon: 02 758 24 71

GSM: 041 782 625

Diplomirane vzgojiteljice:

Tanja Kvar, Katica Meznarič, Valerija Mlinarič, Lidija Svenšek, Stanka Plohl, Gabriela Čuš Kovše, Martina Fras

Vzgojiteljice predšolskih otrok - pomočnice vzgojiteljic:

Darinka Benko, Nataša Čuš, Vesna Holc, Staška Murko, Jožica Kaučič, Marija Kavaš, Nina Čeh Hrga, Aleksandra Mlakar

### ➤ Oddelki v vrtcu

JEŽKI (prvo starostno obdobje)
SONČKI(prvo starostno obdobje)
LUNICE (prvo starostno obdobje)
MIŠKE(drugo starostno obdobje)
PALČKI (drugo starostno obdobje)
ŠKRATI(drugo starostno obdobje)

### ➤ Obratovalni čas vrtca

Obratovalni čas vrtca je od 5.30 do 16.30. Cena je oblikovana za 9-urni program. Za dodatne ure varstva otroka je potrebno doplačati.

### ➤ Pravila vrtca

- ✓ pred rednim vstopom otroka v vrtec vzgojiteljici obvezno oddate pisno potrdilo o zdravniškem pregledu in cepljenih otroka;
- ✓ prvi dan rednega varstva starši sporočite vzgojiteljici vse posebnosti otroka;
- ✓ otroci lahko prinesejo svoje igrače v vrtec le ob petkih;
- ✓ otroke primerno oblačite, da bo sproščen pri igri;
- ✓ otroka sprejemata vzgojiteljica ali pomočnica vzgojiteljice pri vratih v igralnico ali na igrišču, enako je pri odhodu domov;
- ✓ bolan otrok ne sme biti v vrtcu, ker ogroža sebe in druge;
- ✓ zdravil otroku v vrtcu ne dajemo, razen na podlagi pisnega priporočila zdravnika;
- ✓ otrok mora imeti v vrtcu rezervno obleko, primerno vremenu;
- ✓ želimo, da nas sproti obveščate o odsotnosti otroka;
- ✓ v igralnice, pisarne, kuhinjo in sanitarije ni dovoljeno vstopati nikomur, razen varovancem vrtca in zaposlenim.

## ➤ Pravice in obveznosti staršev

### Pravice staršev:

- ✓ spoznati programe javnega vrtca;
- ✓ uvajati otroka v vrtec po programu;
- ✓ sodelovati pri dopolnjevanju programa;
- ✓ koristiti oblike sodelovanja;
- ✓ zaščita zasebnosti in varstvo osebnih podatkov;
- ✓ zastopanje otrokovih pravic;
- ✓ sodelovanje v Svetu staršev in drugih organih zavoda.
- ✓

### Obveznosti staršev:

- ✓ spoštovati pravila vrtca;
- ✓ spremljati obvestila na oglasnih deskah;
- ✓ spoštljiv odnos do delavcev zavoda;
- ✓ pravočasno sporočati vse spremembe;
- ✓ spoštovati pravila, ki jih določa pravilnik o varnosti otrok;
- ✓ priti pravočasno po otroka (v delovnem času vrtca);
- ✓ posredovati telefonsko številko in podatke, s pomočjo katerih je mogoče najti in obvestiti otrokove starše o nepredvidenem dogodku ali ugotovitvah, za katere je nujno, da jih izvedo;
- ✓ za osebne predmete, ki jih otroci prinašajo v vrtec, odgovarjajo starši;
- ✓ javiti odsotnost in prisotnost otroka v času počitnic ( na mail);
- ✓ redno plačevati odmerjeno oskrbnino.

## ➤ Program letnih aktivnosti

**PRAZNOVANJA:** rojstni dnevi otrok in vzgojiteljic;

**PRAZNOVANJE JESENI - TEDEN OTROKA:** vadbene ure na prostem - obisk športnikov ŠD Juršinci, lutkovna igrlica ali dramatizacija za najmlajše, izlet ali pohod, delavnice iz naravnih materialov, obisk juršinskih gospodinj, postavitve tete jeseni pred vrtcem;

**NOČITEV V VRTCU:** dramatizacija, sprehod v temi po Juršincih, ples v pidžamah;

**VESELI DECEMBER:** dramatizacija za otroke, krasitev novoletne jelke, obisk Božička;

**KULTURNI TEDEN:** pravljичni dan, obisk šolske knjižnice, zgodba v bibliobusu;

**PUSTOVANJE:** izdelovanje mask, rajanje, pustna povorka na Ptuj, maske v Juršincih;

**PRAZNOVANJE POMLADI:** športne aktivnosti, darila za mamice, obisk gledališča Ku-Kuc;

**DRUGE DEJAVNOSTI:** ustvarjalne aktivnosti, interesne dejavnosti (ples, pevski zbor, mini folklor, gibalne urice, judo), obisk doma ostarelih, obisk čebelarjev – slovenski tradicionalni medeni zajtrk, obisk policista v vrtcu, srečanja s straši, izvajanje Mali sonček;

**PROJEKT:** PORAJAJOČA SE PISMENOST in ZDRAVJE V VRTCU

## ➤ Srečanja staršev in otrok

VSEBINA:	TERMIN:
Prvi skupni roditeljski sestanek	prvi teden v septembru po igralnicah
Teden otroka	prvi teden v oktobru
Veseli december, obisk Božička, srečanje z dedki in babicami	december
Igre na snegu	januar
Praznik za mamice	marec
Zaključna prireditev	maj
Pogovorne ure s starši	enkrat mesečno (video klic, mail)

## PODATKI O ŠOLI

### ➤ *Ime in sedež šole*

Osnovna šola Juršinci, Juršinci 19, 2256 Juršinci

### ➤ *Šolski okoliš*

Ustanovitelj šole je **Občina Juršinci**.

Šolski okoliš zajema vasi: Mostje, Gabrnik, Juršinci, Kukava, Hlaponci, Sakušak, Grlinci, Bodkovci, Dragovič, Rotman, Zagorci, Gradiščak, Senčak.

### ➤ *Šolski prostor*

Šola je odgovorna za učence v času pouka, podaljšanega bivanja, varstva vozačev in jutranjega varstva ter ob dnevih dejavnosti v okviru šolskega prostora, ki zajema šolsko stavbo, šolsko dvorišče in šolsko igrišče.

### ➤ *Organizacija šole*

Osnovna šola Juršinci je javni zavod, ki opravlja osnovnošolsko izobraževanje otrok od 1. do 9. razreda. Pouk poteka v dopoldanskem času. Za učence od 1. do 5. razreda je organizirano podaljšano bivanje.

### ➤ *Organi upravljanja in strokovni organi šole*

**Ravnatelj:** Matej Sužnik

**Svet zavoda :** predsednica **Helena Šoštarič**

predstavniki ustanovitelja:	predstavniki staršev:	predstavniki delavcev šole:
Dragica Toš Majcen	Anica Majcen	Helena Šoštarič
Ivan Toplak	Sandra Munda	Damjan Šimenko
Patricija Erhatic	Nataša Žajdela Lah	Lidija Podpečan
		Nina Čeh Hrga
		Jasna Repič

#### **Strokovni organi šole:**

- ✓ učiteljski zbor
- ✓ oddelčni učiteljski zbor
- ✓ razredniki
- ✓ strokovni aktivni

#### **Svet staršev**

Svet staršev sestavljajo predstavniki staršev iz vsakega oddelka. Predstavniki staršev se volijo na prvih roditeljskih sestankih. Predsednica Sveta staršev je Vesna Krampelj.

#### **Skupnost učencev**

Skupnost učencev je organizirana v oddelčnih skupnostih, predstavniki oddelčnih skupnosti pa so združeni v šolski parlament. Mentorica skupnosti učencev je Klavdija Štuhec.

## ➤ Predmetnik

	1_r	2_r	3_r	4_r	5_r	6_r	7_r	8_r	9_r
Slovenščina	6	7	7	5	5	5	4	3,5	4,5
Matematika	4	4	5	5	4	4	4	4	4
Tuji jezik		2	2	2	3	4	4	3	3
Likovna umetnost	2	2	2	2	2	1	1	1	1
Glasbena umetnost	2	2	2	1,5	1,5	1	1	1	1
Družba				2	3				
Geografija						1	2	1,5	2
Zgodovina						1	2	2	2
Državlјanska in domovinska kultura ter etika							1	1	
Spoznavanje okolja	3	3	3						
Fizika								2	2
Kemija								2	2
Biologija								1,5	2
Naravoslovje						2	3		
Naravoslovje in tehnika				3	3				
Tehnika in tehnologija						2	1	1	
Gospodinјstvo					1	1,5			
Šport	3	3	3	3	3	3	2	2	2
Obvezni izbirni predmeti							2/3	2/3	2/3
Neobvezni izbirni predmeti	2			1/2	1/2	1/2	2	2	2
Kulturni dnevi	4	4	4	3	3	3	3	3	3
Naravoslovni dnevi	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Tehniški dnevi	3	3	3	4	4	4	4	4	4
Športni dnevi	5	5	5	5	5	5	5	5	5
Oddelčna skupnost				0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5

## ➤ Šolski koledar

Trajanje redovalnih obdobj	redovalna konferenca
I. obdobje: 1. 9. 2022 – 31. 1. 2023	sreda, 25. 1. 2023
II. obdobje: 1. 2. 2023 – 15. 6. 2023 (9. r.)	torek, 13. 6. 2023 (9. r.)
1. 2. 2023 – 24. 6. 2023 (1.–8. r.)	torek, 20. 6. 2023 (1.–8. r.)

## Šolske počitnice

- ✓ Jesenske počitnice: 31. 10. 2022 – 4. 11. 2022
- ✓ Novoletne počitnice: 26. 12. 2022 – 2. 1. 2023
- ✓ Zimske počitnice: 30. 1. 2023 – 3. 2. 2023
- ✓ Prvomajske počitnice: 27. 4. 2023 – 2. 5. 2023



## Pomembni dnevi

1. 9. 2022	začetek pouka
17. 2. 2023	informativna dneva za učence 9. razreda v srednjih šolah
18. 2. 2023	
15. 6. 2023	zaključek pouka za učence 9. razreda
23. 6. 2023	zaključek pouka za učence od 1. do 8. razreda
16. 6. – 29. 6. 2023	izpitni roki za predmetne in popravne izpite – 9. razred
26. 6. – 7. 7. 2023	izpitni roki za predmetne in popravne izpite – 1. do 8. razred
18. 8. – 31. 8. 2023	izpitni roki za predmetne in popravne izpite – 1. do 9. razred

➤ **Šolski zvonec**

	<b>1. – 4.</b>	<b>5. – 9.</b>	<b>OPB</b>
Predura	7.40 – 8.25	7.40 – 8.25	
1. ura	8.30 – 9.15	8.30 – 9.15	
		9.15 – 9.35 (malica)	
2. ura	9.20 – 10.05	9.35 – 10.20	
	10.05 – 10.25 (malica)		
3. ura	10.25 – 11.10	10.25 – 11.10	
4. ura	11.15 – 12.00	11.15 – 12.00	
5. ura	12.05 – 12.50	12.05 – 12.50	12.00-12.50
	12.50 – 13.15 (kosilo)		
6. ura	12.55 – 13.40	13.15 – 14.00	12.50-13.40
7. ura	13.45 – 14.30	14.05 – 14.50	13.40-14.30
			14.30-15.20
			15.20-16.10

➤ **Strokovni delavci šole**

<b>Oddelek</b>	<b>razrednik/-čarka</b>
<b>1.a</b>	Vesna Tuš, Cvetka Vratič
<b>1.b</b>	Silvija Šegula, Aleksandra Mlakar
<b>2.a</b>	Anita Vindiš
<b>3.a</b>	Helena Šošterič
<b>4.a</b>	Lidija Kunčnik
<b>4.b</b>	Marija Popovič
<b>5.a</b>	Anuša Sarič
<b>6.a</b>	Lidija Podpečan
<b>7.a</b>	Natalija Bukvič
<b>7.b</b>	Lidija Kodrič Kmet
<b>8.a</b>	Klavdija Štuhec
<b>8.b</b>	Slavica Gerič
<b>9.a</b>	Aleksandra Sankovič

**Jutranje varstvo** (od 6.30 do 8.30): Aleksandra Mlakar

**Podaljšano bivanje** (od 12.00 – 16.00):, Sara Hočevar, Sanja Ivanjšič, Sabina Zorko, Klavdija Štuhec, Andreja Klarič, Cvetka Vratič, Ksenja Žmauc, Lidija Kunčnik

<b>Učitelji predmetov</b>	<b>Predmet</b>
Natalija Bukvič	TJA
Saša Čuček	TJA
Slavica Gerič	SLJ
Sara Hočevar	LUM
Branko Horvat	FIZ, TIT
Andreja Klarič	MAT
Sabina Lenart	NEM, knjižničarka
Lidija Podpečan	MAT, TIT
Aleksandra Sankovič	BIO, KEM, NAR
Marija Šterbal	pedagoginja, DSP, ISP
Klavdija Štuhec	GUM, OPZ, MPZ
Lidija Kodrič Kmet	ZGO, GEO, DKE
Brina Ternovšek	ŠPO
Andrej Vindiš	ŠPO
Sabina Zorko	GEO, NAR, šolska prehrana
Ksenja Žmauc	SLJ

### ➤ **Nacionalno preverjanje znanja**

Učenci 3. razreda bodo v aprilu pisali poskusni nacionalni preizkus znanja iz matematike in slovenščine.

Učenci 6. razreda bodo v maju pisali nacionalni preizkus znanja iz matematike, slovenščine in angleščine. Preverjanje je obvezno.

Učenci 9. razreda bodo v maju pisali nacionalni preizkus znanja iz matematike, slovenščine in tretjega predmeta, ki ga bo določil minister. Preverjanje je obvezno.

### **VARSTVO VOZAČEV**

Za učence, ki nimajo po pouku takoj avtobusa, je organizirano varstvo vozačev od 13.15 do 14.30. Starše prosimo, da ne dovolijo, da se otroci potikajo po kraju v času organiziranega varstva.

### ➤ **Šolska knjižnica**

Knjige si lahko izposojate vsak dan od 8.30 do 13.15. V okviru šolske knjižnice bodo potekale naslednje dejavnosti:

- ✓ bibliopedagoške ure,
- ✓ projekt »Rastem s knjigo«,
- ✓ bralna značka.

### ➤ **Učbeniški sklad**

Šola ima učbeniški sklad, iz katerega si lahko učenci brez izposojnine sposodijo učbenike za tekoče šolsko leto. Ob izteku leta učbenike vrnejo. Skrbnica učbeniškega sklada je Sabina Lenart.

### ➤ **Zdravstveno varstvo**

Za učence 1., 3., 6. in 8. razreda so organizirani preventivni sistematični zdravstveni pregledi. Vsi učenci bodo imeli tudi zobozdravstveni pregled. Učenci na razredni stopnji se učijo pravilnega čiščenja zob.

### ➤ **Sodelovanje s starši**

Šola sodeluje s starši v obliki :

- ✓ Govorilnih ur,
- ✓ Roditeljskih sestankov,
- ✓ Individualnih razgovorov,
- ✓ Predavanj za starše,
- ✓ Družabnih srečanj.

Namen obiskov staršev je medsebojno obveščanje o delu in uspešnosti učencev ter o težavah pri učenju in vedenju. Prepričani smo, da se boste vsaj enkrat mesečno oglasili pri razredniku ali posameznemu učitelju. V primeru, da boste na razgovor povabljeni pisno ali po telefonu, pa upamo, da se ga boste udeležili v dogovorjenem času.

### ➤ **Šolska svetovalna služba**

Šolska svetovalna služba sodeluje pri načrtovanju, izvajanju in evalvaciji vzgojno-izobraževalnega dela z vodstvom šole, učitelji, učenci, s starši in z zunanjimi sodelavci. Prav tako vodi področje poklicnega informiranja od 6. do 9. razreda in koordinira tudi delo z učenci s posebnimi potrebami.

V primeru socialnoekonomskih stisk, učnih in drugih težav imamo tudi v popoldanskem času govorilne ure za starše, in sicer vsak torek od 14. do 16. ure.

### ➤ **Šolski sklad**

Na pobudo staršev je Svet šole sprejel sklep o ustanovitvi šolskega sklada. Vsi lahko sredstva nakažete na tekoči račun 0110 0600 8368 213, na sklicno številko 293 s pripisom (za šolski sklad). Za vsak prispevek vam bomo hvaležni.

### ➤ **Šolska prehrana**

OBROK	UČENCI	ZAPOSLENI
zajtrk	0,40 €	0,60 €
malica	0,90 €	1,50 €
kosilo	2,20 € (1. in 2. razred) 2,40 € (3. - 9. razred)	3,50 €

#### **Prijava na šolsko prehrano**

Prijavo na šolsko prehrano šoli oddajo starši, skrbniki in druge osebe, pri katerih so posamezni učenci v oskrbi. Prijava se odda razrednikom do 20. junija za prihodnje šolsko leto. Odda se lahko tudi kadar koli med šolskim letom. Prijava na šolsko prehrano se vloži na predpisanem obrazcu in se hrani do konca šolskega leta. Prijava se lahko kadarkoli prekliče. Preklic velja z naslednjim dnevom po prejemu preklica.

## Odjava posameznih obrokov

Posamezni obrok šolske prehrane se lahko odjavi.

Posamezni obrok je pravočasno objavljen, če ga starši objavijo (pisno, po telefonu na št. 02 758 00 71 ali po elektronski pošti [prehrana@osjursinci.si](mailto:prehrana@osjursinci.si)) do 8. ure.

## Obveznosti

S prijavo na šolsko prehrano nastopi dolžnost učenca oziroma staršev, da bo:

- ✓ spoštoval pravila šolske prehrane;
- ✓ plačal prispevek za šolsko prehrano;
- ✓ pravočasno objavil posamezni obrok skladno s pravili šolske prehrane;
- ✓ plačal polno ceno obroka, če obroka ni pravočasno objavil;
- ✓ šoli v 30 dneh sporočil vsako spremembo podatkov, ki so bile navedene v prijavi.

## ➤ *Subvencioniranje šolske prehrane*

**Subvencija malice oz. kosila** pripada tistim učencem, ki se

- ▶ redno izobražujejo,
- ▶ so prijavljeni na malico oz. kosilo in

### a) **subvencijamalice:**

- ▶ povprečni mesečni dohodek na osebo, ugotovljen v odločbi o otroškem dodatku, ne presega **53 % neto** povprečne plače v Republiki Sloveniji.

### b) **subvencija kosila:**

- ▶ povprečni mesečni dohodek na osebo, ugotovljen v odločbi o otroškem dodatku, ne presega **36 % neto** povprečne plače v Republiki Sloveniji.

Za ugotavljanje upravičenosti do subvencije je pristojen Center za socialno delo.

Učenec, ki se zaradi bolezni oziroma izrednih okoliščin ne more pravočasno objaviti oziroma prevzeti obroka, ima pravico do subvencije za malico ali kosilo za prvi dan odsotnosti.

**Če starši ne objavijo obroka pravočasno, morajo plačati polno ceno obroka.**

## ➤ *Razširjeni program šole*

### Jutranje varstvo in podaljšano bivanje

Jutranje varstvo za učence 1. razreda se začne ob 6.30 in traja do 8.30.

Učenci od 1. do 5. razreda se lahko po pouku vključijo v organizirane oddelke podaljšanega bivanja, ki delujejo do 16.00. Zaradi varnosti otroka in odgovornosti šole lahko učitelj OPB predčasno spusti otroka iz šole samo s pisnim privoljenjem staršev.

### Dopolnilni pouk

Učencem, ki poleg rednega pouka potrebujejo še dopolnilno razlago snovi in pomoč učitelja, je namenjen dopolnilni pouk.

## Dodatni pouk

Namenjen je učencem z boljšim učnim uspehom pri posameznih predmetih. S poglobljenimi in z razširjenimi vsebinami ter različnimi metodami dela zagotavljamo doseganje zahtevnejših učnih ciljev.

## Individualna pomoč

Učencem z izrazitimi učnimi težavami so na voljo ure individualne učne pomoči.

## Šola v naravi

Izkušnje in analize prejšnjih let so pokazale, da je šola v naravi dobra oblika vzgoje, druženja in izobraževanja, ki zelo pozitivno vpliva na odraščajočo mladino. V letu 2022/23 bomo organizirali letno šolo v naravi za učence 5. razreda.

## Kolesarski izpit

Učenci 4. razreda bodo opravili teoretični del izpita.

Učenci 5. razreda pa bodo opravili praktični del kolesarskega izpita.

## ➤ *Interesne dejavnosti*

Zap. št.	interesna dejavnost	razred	št. ur	mentor	čas izvajanja	prostor
1	Otroški pevski zbor	1.	35	Klavdija Štuhec	sreda, 5. ura	P_16
2	Otroški pevski zbor	2. - 4.	35	Klavdija Štuhec	sreda, 0. ura	P_16
3	Mladinski pevski zbor	5. - 9.	140	Klavdija Štuhec	četrtek, 0. ura, 6. ura	P_16
4	Likovni krožek	6. -9.	70	Sara Hočevar	četrtek, 0.ura	N_1
5	Mladi tehniki	6.	35	Branko Horvat	petek, 0. ura	N_2
6	Kolesarski izpit	5.	23	Anuša Sarič	po dogovoru	poligon
7	Folklor	2., 3.	35	Helena Šoštarič	torek, 0.ura	P_15
8	Knjižničarski krožek	4. - 6.	35	Sabina Lenart	četrtek, 6. ura	N_11
9	Prometni krožek	4.	35	Anuša Sarič	četrtek, 6. ura	
10	Čebelarški krožek	4. - 9.	35	Damjan Šimenko	torek, 6. ura	pri učnem čebelnjaku
11	Naravoslovni krožek	4.	35	Aleksandra Vinkovič	torek, 6. ura	P_9
12	Atletski krožek	8., 9.	35	Damjan Šimenko	četrtek, 0. ura	P_12
13	Rdeči križ	1. - 9.	0	/	/	/
14	Igre sveta	1.	35	Vesna Tuš	četrtek, 5.ura	
15	Ustvarjalni krožek	2., 3.	35	Anita Vindiš	četrtek, 0. ura	
16	Otroški parlament	1. - 9.	20	Klavdija Štuhec	po dogovoru	P_16
18	Zlata kuhalnica	4.	35	Marija Šterbal	petek, 6. ura	P_1
1	Rap - Prometni krožek	4.	35	Anuša Sarič	četrtek, 5. ura	N_11

2	Rap - Vesela šola1	4. - 6.	35	Saša Čuček		
3	Rap - Vesela šola2	7. - 9.	35	Saša Čuček		
4	Rap - Računalništvo	4. - 6.	35	Lidija Podpečan	četrtek, 0. ura	P_12
5	Šport_7b	7_b	70	Andrej Vindiš	pon. in sre., 2. ura	P_12
6	Rap_3	3.	35	Andrej Vindiš	ponedeljek, 0. ura	P_12
7	Rap_4	4.	35	Andrej Vindiš	četrtek, 5. ura	P_12
8	Rap_7	7	35	Andrej Vindiš	četrtek, 0. ura	P_12
9	Rap_2	2.	35	Brina Ternovšek	ponedeljek, 0. ura	P_12
10	Rap_5	5.	35	Brina Ternovšek	sreda, 6. ura	P_12
11	Rap_6	6.	35	Brina Ternovšek	petek, 0. ura	P_12
12	Rap_8	8.	35	Brina Ternovšek	četrtek, 0. ura	P_12
13	Rap_9	9.	35	Brina Ternovšek	torek, 0. ura	P_12
14	Aktivni počitek	1. - 5.	35	Sanja Ivanjšič	sreda, 7. ura	P_15
15	Rap - pravljичne urice	1. a	35	Sabina Lenart	ponedeljke, 5. ura	N_11
16	Rap - pravljичne urice	1. b	35	Sabina Lenart	torek, 5. ura	N_11
17	Rap - Novinarstvo	6. - 9.	35	Sabina Lenart	petek, 0. ura	N_11
1	Nogomet	2. - 5.	60	ŠD Juršinci		P_12
2	Nogomet	6. - 9.	60	ŠD Juršinci		P_12
3	Strelstvo	6. - 9.	50	ŠD Juršinci - Darko Pavlin		Strelišče
4	Odbojka	6. - 9.	50	Ženski odbojkerski klub Ptuj		P_12

## ➤ Športne dejavnosti

V šolskem letu 2022/23 se bomo vključili v vse projekte v okviru športa za mlade:

### Zlati sonček

Cilj športnega programa *Zlati sonček*, ki je namenjen otrokom, starim od pet do osem let, je obogatitev otrokovega prostega časa s športnimi vsebinami v vseh letnih časih. Program nima značilnosti tekmovanja, cilj ni osvajanje medalj, ampak je v ospredju igra in izpeljava dejavnosti, ki trajajo daljše časovno obdobje. Pomembno je sodelovanje v programu in ne storilnost, zato je program zasnovan tako, da je vabljen in uresničljiv tudi za otroke z manjšimi znanji in sposobnostmi.



### Krpan



Športni program *Krpanje* namenjen otrokom drugega triletja OŠ oziroma otrokom, starim od 9 do 11 let. Tudi pri tem programu ni cilj tekmovanje in pridobitev medalje, temveč redna vadba, ki z usvajanjem novih športnih znanj in razvijanjem gibalnih sposobnosti bogati otrokov prosti čas.

### Naučimo se plavati

Osnovni namen programa *Naučimo se plavati* je povečati število plavalcev ter izboljšati plavalno znanje otrok in mladine. Organizirali bomo plavalne tečaje v mesecu septembru.

## Šolska športna tekmovanja

Šolska športna tekmovanja in prireditve so nepogrešljivi del dodatne ponudbe, ki jo šole ponujajo učencem in dijakom. Tekmovanja so nadgradnja rednega pouka, so povezovalni element med učenci, učitelji in starši ter med šolo, odgovornimi za šport na lokalni ravni, športnimi društvi in panožnimi zvezami. Namenjena so učencem, vključenim v redni proces treniranja, pa tudi vsem tistim, ki jim ukvarjanje s športom še ni ena od življenjskih vrednot.

### ➤ *Gibanje in zdravje*

V šolskem letu 2022/23 bomo izvajali projekt Gibanje in zdravje za dobro psihofizično počutje otrok

Sklopi:

- gibanje
- hrana in prehranjevanje
- zdravje in varnost

### ➤ *Sodelovanje na proslavah in prireditvah*

Šola že nekaj let uspešno sodeluje s krajem na različnih proslavah in prireditvah:

- zahvala jeseni: oktober
- miklavževanje: december
- božično-novoletnikonzert: december
- slovenski kulturni praznik: februar
- materinski dan: marec
- dan šole: junij
- dan državnosti: junij
- praznik Občine Juršinci: avgust

### ➤ *Ekošola kot način življenja*

OŠ Juršinci je pridobila ekozastavo, kar je potrditev našega večletnega truda in dela. Tako smo se vpisali na listo ekošol Slovenije. S temi aktivnosti želimo nadaljevati in ozaveščati mlade o pomenu in načinu zdravega življenja in okolja. V okviru letnega načrta projekta **Ekošola kot način življenja** bomo tudi letos

izvajali izbrani program in tematska področja. Zbirali bomo odpadni papir, izrabljene tonerje, kartuše in baterije. Veliko pozornosti bomo namenjali čisti in urejeni okolici, lepo urejeni notranjosti šole, zmanjšanju porabe elektrike in vode. Učenci bodo med šolskim letom pri svojem delu veliko ustvarjali iz odpadnih materialov in s tem prispevali k zmanjšanju porabe papirja in drugih materialov ter s tem zmanjševali stroške ter posledično vplivali na čistejše okolje. Na spletne strani in tiskane medije v lokalnem ter širšem okolju bomo pošiljali prispevke o našem delu.





### ➤ **Projekti**

- Gibanje in zdravje
- Ekošola kot način življenja
- Pasavček
- Tržnica poklicev
- Otroški parlament
- Zlati sonček
- Krpan
- Bodi viden
- Evropa v šoli
- Čisti in zdravi zobje

### ➤ **Opravičevanje odsotnosti**

Starši morajo najkasneje v petih dneh po izostanku učenca razredniku sporočiti vzrok izostanka. Odsotnost učenca morajo starši opravičiti osebno ali v pisni obliki.

Osebna ali pisna opravičila je treba posredovati razredniku najkasneje v petih dneh po prihodu učenca v šolo. Če razrednik v omenjenem roku ne prejme opravičila, šteje izostanke za neopravičene in ukrepa. Če učenec ali starši predložijo opravičilo iz opravičljivih razlogov po izteku roka, ga razrednik upošteva.

Kadar učenec izostane zaradi bolezni več kot 5 šolskih dni ali v določenih presledkih večkrat v mesecu, lahko razrednik zahteva uradno zdravniško potrdilo o opravičenosti izostanka.

Če razrednik dvomi o verodostojnosti opravičila, obvesti o tem starše. Če ugotovi, da je opravičilo lažno, izostanka ne opraviči.

Razrednik sproti pregleduje izostanke učencev in ustrezno ukrepa.