

## Zapisnik seje Sveta zavoda, 6. 3. 2025

Prisotnost: (listo prisotnosti)

Opravičeno odsotni: ga. Dragica Toš Majcen, ga. Ksenja Žmauc in g. Dominik Tikvič

Dnevni red:

1. Pregled in potrditev zapisnika zadnje seje.
2. Konstituiranje novega Sveta zavoda.
3. Poročilo šolskega sklada.
4. Obravnava in sprejem Letnega poročila za leto 2024.
5. Obravnava in sprejem Finančnega načrta za leto 2025.
6. Seznanitev s poročilom inventurne komisije.
7. Obravnava in sprejem Pravil šolske prehrane.
8. Ocenjevanje delovne uspešnosti ravnatelja za leto 2024.
9. Razno.

KT1)

Ga. predsednica je pozdravila člane, še posebej nove člane Sveta zavoda, in prebrala zapisnik zadnje redne seje. Pripomb na zapisnik ni bilo, člani so zapisnik soglasno potrdili.

KT2)

Ga. predsednica je povedala, da se ji je iztekel mandat predsednika in pozvala k izvolitvi novega predsednika Sveta zavoda. Ga. Polona Berlak je predlagala za predsednika Sveta zavoda predstavnika Sveta zavoda iz osnovne šole. Predlagana je bila ga. Lidija Podpečan, ki je sprejela funkcijo predsednice Sveta zavoda. Za podpredsednico so predlagali go. Saro Hočevnar, ki je prav tako sprejela funkcijo.

Sklep:

Z dvigom rok je bila:

- ga. Lidija Podpečan potrjena za predsednico Sveta zavoda;
- ga. Sara Hočevnar potrjena za namestnico predsednice Sveta zavoda.

Ga. predsednica se je zahvalila za zaupanje.

G. ravnatelj se je ge. Heleni Šoštarič zahvalil za vodenje Sveta zavoda, vsem ostalim članom pa se je zahvalil za sodelovanje v Svetu zavoda.

KT3)

Ga. Vesna Krampelj je predstavila poročilo Šolskega sklada (Priloga).  
Na poročilo ni bilo pripomb.

KT4)

G. ravnatelj in ga. računovodkinja sta predstavila Letno poročilo za leto 2024 (Priloga).

Ravnatelj je povedal, da se ravnokar izvaja šola v naravi, ki je lansko leto bila odpovedana. Na šoli so uredili in preseli šolsko knjižnico. Povedal je, da je vsako leto manj prisotnosti pri pouku, vendar več kot 90 %. Tudi s sodelovanjem občine je zelo zadovoljen.

Ga. ravnatelj je povedal, da bodo s presežkom finančnih sredstev uredili računalniško učilnico.

Sklep:

Sprejme se Letno poročilo za leto 2024.

Sklep je bil soglasno sprejet.

KT5)

Ravnatelj je predstavil finančni načrt. Povedal je, da se že drugo leto izvajajo triletni projekti:

- Varno in spodbudno učno okolje,
- I-šola,
- Digitrajni učitelj,
- Usposabljanje za integriteto in z integriteto.

Računovodkinja je predstavila Finančni načrt za leto 2025.

Sklep:

Finančni načrt za leto 2025 se sprejme.

Sklep je bil soglasno sprejet.

KT6) Ga. Helena Bezjak je predstavila inventurno poročilo (Priloga).

KT7) Ravnatelj je povedal, da so se pravila šolske prehrane že obravnavale, potrebno jih je samo ažurirati. Povedal je, da se bo sestala komisija za prehrano in se dogovorila o prehrani, saj je potrebno otroke pripraviti tudi na drugačno prehrano. Ravnatelj je poudaril, da se na šoli trudijo vključiti lokalno hrano in so pozorni, da je pot od proizvajalcev hrane do šole kratka. Sporočil je, da so prekinili sodelovanje s Kmetijo Kaučič. Kljub temu, da niso jemali od njih jajc, so pa jemali testenine, ki jih oni niso izdelovali. Ravnatelj je poudaril, da dajemo velik poudarek zdravi prehrani.

Sklep:

Pravila šolske prehrane se sprejmejo v predlagani obliki.

Sklep je bil soglasno sprejet

KT8)

Člani Sveta zavoda so soglasno sprejeli, da bodo delovno uspešnost ravnatelja za leto 2024 javno ocenili. Ga Polona Berlak je pohvalila prizadevanje ravnatelja Mateja Sužnika, ki krepi dobro povezovanje OŠ in lokalne skupnosti.

Sklep:

Ravnatelj Matej Sužnik je dosegel 100 % vrednosti meril za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost.

Sklep je bil soglasno sprejet.

Sklep:

Svet zavoda OŠ Juršinci je sklenil, da se za izplačilo redne delovne uspešnosti nameni 5 % letne mase osnovne plače ravnateljev.

Sklep je bil soglasno sprejet.

KT9)

G. ravnatelj je vse prisotne seznail z dejavnostmi v mesecu marcu:

- čistilna akcija 17. 3. 2024;
- proslava ob materinskem dnevu 25. 3. 2024.

Ga. Berlak se je zahvalila vsem zaposlenim za organizacijo proslav in dobro sodelovanje. Posebej ga. Sari Hočevnar, ki plemeniti stene Doma upokojencev Juršinci, g. Damjanu Šimenku za pomoč, ko jo potrebujejo in ge. Ksenji Žmauc, ki pomaga pri vseh prireditvah.

Ga. predsednica se je prisotnim zahvalila za sodelovanje.

Zapisala:  
Helena Bezjak

Predsednica SZ:  
Lidija Podpečan